

หนังสือว่ากล่าวตักเตือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วย นาย / นาง / นางสาว.....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาตำแหน่ง.....ระดับ.....โรงเรียน.....สังกัด.....ได้กระทำผิด
วินัยในกรณี..... อันเป็นการกระทำผิดวินัยฐาน
.....ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา..... ซึ่งเป็นกรณีกระทำผิดวินัยเล็กน้อย
และมีเหตุอันควรงดโทษ ข้าพเจ้าจึงงดโทษให้ จึงได้ว่ากล่าวตักเตือน นาย / นาง / นางสาว.....
.....เพื่อให้พึงสำนึกตนและระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากกระทำผิดวินัยอีก จะถูก
ลงโทษทางวินัยต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ว่ากล่าวตักเตือน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกว่ากล่าวตักเตือน

(.....)

หนังสือว่ากล่าวตักเตือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วย นาย / นาง / นางสาว.....ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....ระดับ.....โรงเรียน.....สังกัด..... ได้กระทำการไม่เหมาะสมในกรณี..... จึงได้ว่ากล่าวตักเตือน นาย / นาง / นางสาว..... เพื่อให้พึงสำนึกและระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ หากกระทำผิดวินัยอีก จะถูกลงโทษทางวินัยต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ว่ากล่าวตักเตือน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ถูกว่ากล่าวตักเตือน

(.....)